

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 3 от 28.12 2016

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО «ДМШ№3»  
З. Фар Фархутдинова З.Я.  
Приказ № 105 от 28.12 2016

### Положение о ведении журналов в МБОУ ДО « Детская музыкальная школа №3» Альметьевского муниципального района РТ

1. Классный журнал является государственным учетным, финансовым документом и ведение его обязательно для каждого преподавателя.

2. Для учета работы в журнале на каждый месяц отводится отдельная страница. Классный журнал рассчитан на 1 год и в конце учебного года должен быть сдан в учебную часть.

3. Заместитель директора Детской музыкальной школы №3 в начале учебного года проводит инструктаж о ведении журнала и следит за правильностью его заполнения.

4. Преподаватель обязан в последнюю пятницу каждого месяца подойти к заместителю директора для проверки журнала и начисления зарплаты.

5. Список учащихся в журнале оформляется по алфавиту, по предметам, по группам ручкой одного цвета.

6. В журнале преподаватель должен отмечать отсутствие учащихся буквой «Н», отсутствие учащегося по болезни «НБ», присутствие «.».

7. Работа учащихся на уроке оценивается по 5-ти бальной системе.

8. Преподаватель обязан систематически проверять и оценивать знания учащихся. В течение четверти у учащихся должно быть не менее трех оценок.

9. Оценка за зачет выставляется в графе «Зачет».

10. Оценки за письменные работы и контрольные уроки выставляются в графе того дня, когда проводилась письменная работа или контрольный урок.

11. В журналах групповых и индивидуальных занятий фиксируется успеваемость по четвертям за год.

12. Преподаватели групповых занятий на правой стороне развернутой страницы журнала обязаны записывать тему, изученную на уроке, и задание на дом.

13. Замещение групповых занятий записывается в журнале того преподавателя, которого замещают (по ним ставятся часы замены для оплаты).

14. Замещение индивидуальных занятий преподаватель, замещающий уроки, записывает в своем журнале (по ним ставятся часы замены для оплаты).

15. Праздничные и каникулярные дни в журналах не отмечаются. Не проведенные уроки по вине преподавателя отмечаются с указанием причины.

16. Все изменения расписания проводятся по приказу директора.

17. Записи в журнале должны вестись регулярно, четко и аккуратно, исправления